

評価項目・評価基準及び配点表

大項目	中項目	No	評価項目	評価基準	配点
委託業務要件					75
	全体進行管理	1	業務スケジュールの具体性や実現性、リスク等を考慮したスケジュールの策定能力	①各広報活動の詳細スケジュール及びタスクを細分化したステータスを適切に管理し、適宜調整できる体制になっているか。 ②進行管理に使用する具体的なツールが提案されているか。	5
	広報戦略（年間事業計画）の企画	2	広報戦略（年間事業計画）の作成	①年間を通じて継続的に行い、ターゲット訴求し行動変容を促す機運を作る戦略的な広報活動となっているか。 ②戦略的に相乗効果をもたらすように工夫されているか。 ③断熱改修の促進についての課題抽出につながるような計画になっているか。	10
	広報活動の企画・運営	3	ターゲット別の施策提案	①目的・ターゲットごとに、住宅のリフォーム・リノベーションに関する行動パターンや接触メディア等を十分にリサーチした上での提案となっているか。 ②各広報活動のKPIを適切に設定されているか。 ③広報活動の見直しについて、具体的な実施方法を記載されているか。	15
		4	必須の広報活動（セミナー）	①セミナーは趣旨を理解した上で、仕様書に記載されている回数以上実施する計画になっているか ②集客が見込める工夫がなされているか ③セミナーの講師や個別相談会の相談員がテーマに合った選定となっており、実現性が根拠とともに示されているか	20
		5	SNSや各種メディアを活用した広報の実施	①具体的な媒体を想定して、広報する計画になっているか	20
	認知度等測定	6	広報効果の測定及び分析方法等	①定量調査の提案内容や実施時期は、広報効果を把握する内容になっているか。 ②分析、考察方法が提案されているか。	5
組織体制及び業務管理等					25
	業務実施体制と実績	7	委託業務における体制と役割	①過去に同種の広報を手掛けた実績があり、各施策を実行する際に関係各所との連絡・調整及び必要な資料作成など、プロジェクト進行がスムーズに進められる体制が構築できているか。また、成果に応じて、計画を迅速に見直し、再構築・実行を行う体制となっているか。 ②示された体制が、実施する作業内容及び期間に対し妥当であるか。 ③住宅の断熱改修の効果について、知見のある団体又は個人から監修を受ける体制になっているか。	20
	セキュリティ管理体制	8	提案者の組織におけるセキュリティ等管理体制	①セキュリティ管理体制が本契約を受託するにふさわしいものであること。	5